



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เอกพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ  
เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น  
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๙ ค. (๒) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา๒๙ มาตรา ๕๓ และมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เอกพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๙ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้**

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	ระดับ	กลุ่ม
๑	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๒	ชำนาญการ/ ชำนาญการพิเศษ	บริหารงานบุคคล

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก**

๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๙ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ )

๒.๓ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๙ ค. (๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ที่ ก.ค.ศ. ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่สมัคร ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑๗.๔ ปัจจุบัน...

๒.๔ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๙ ค. (๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด โดยนับถึงวันที่ยื่นคำขอพิจารณาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

คุณวุฒิ	ระดับ	ชำนาญการพิเศษ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๐ ปี	
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า(หลักสูตร ๕ปี)*	๕ ปี	
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า(หลักสูตร ๖ปี)*	๕ ปี	
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๕ ปี	
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรืออุดมปัตร	๖ ปี	

\*หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

#### - การนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในการนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด manner เป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ โดยให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมาบันทึก เป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติ ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิ และคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช้ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่งมีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๑) กรณีที่เป็นการนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้พิจารณาบันทึกงานอยู่จริง

๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้พิจารณาบันทึกงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมาบันทึก

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล จะต้องมีคำสั่งรักษาการแทน/รักษาการในตำแหน่ง หรือคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

ผู้ยื่นใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนในวันปิดรับสมัคร หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติต่างไปจากประกาศรับสมัครฯ หรือหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะถือว่าผู้สมัครเข้ารับการประเมินเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการประเมินตั้งแต่ตน และจะถูกตัดสิทธิในการเข้ารับการประเมินบุคคลฯ

### ๓. การรับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทองเจริญ <https://web3.amnat-ed.go.th/> พร้อมกรอกรายละเอียดในใบสมัคร ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานและเอกสารการสมัครด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทองเจริญ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ)

### ๔. เอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร

๔.๑ ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๒ สำเนาประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗/ก.ค.๗) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติราชการ

#### ๔.๓ สำเนาบัตรประชาชน

๔.๔ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอรับการคัดเลือกเห็นว่าเป็นประโยชน์ และแสดงถึงความรู้ ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณาต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะคัดเลือก

๔.๕ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณา ตามรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลจำนวน ๕ เล่ม (ต้นฉบับ ๑ เล่ม และสำเนา ๓ เล่ม)

#### ๔.๖ ชื่อ เค้าโครงผลงาน ข้อเสนอแนวคิด ที่จะส่งประเมิน ดังนี้

๔.๖.๑ เค้าโครงผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานที่จัดทำขึ้นย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง (โดยเรียงลำดับตามความดีเด่น หรือความสำคัญ หากไม่สามารถกำหนดเป็นเรื่องได้ ก็อาจกำหนดเป็นอย่างอื่นได้ตามความเหมาะสม และผลงานที่ส่งประเมินต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน โดยผลงานต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งอย่างน้อย ๑ เรื่อง)

๔.๖.๒ ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน (ควรเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ) จำนวน ๑ เรื่อง

### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทองเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อ่างทองเจริญ <https://web3.amnat-ed.go.th/>

### ๖. การประเมินบุคคล

คณะกรรมการประเมินบุคคลที่จะดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จะดำเนินการประเมินบุคคล ภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทองเจริญ ตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(๒) การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทัศนคติ แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงทีว่าจ้าง มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบตัวชี้วัด การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๓ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบตัวชี้วัดมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนขององค์ประกอบตัวชี้วัดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า หากคะแนนสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาชญากรรมหักการจัดลำดับอาชญาในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า

#### ๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดของตำแหน่งที่ระบุในประกาศรับสมัคร ตำแหน่งละ ๑ คน ภายในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ พร้อมทั้งชื่อผลงานเด้าโครงผลงาน และข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมินสัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) อย่างเปิดเผย เพื่อเปิดโอกาสให้มีการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศผล โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ และทางเว็บไซต์ <https://web3.amnat-ed.go.th/>

#### ๙. การประเมินผลงาน

ผู้ได้รับการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล ให้ผู้ผ่านการประเมินส่งผลงานและแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงตามจำนวนผลงานและเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภายใน ๑ ปี ๖ เดือน นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

#### ๑๐. การแต่งตั้ง

ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งผู้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมิน โดยได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ได้รับผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันทีโดยไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน รวมทั้งต้องเป็นไปตามหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และ ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติต่างไปจากที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะไม่พิจารณาแต่งตั้งหรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางดุจดาว ศิริวัลย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๒ ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

**ปฏิทินการรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคล**  
**เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ**  
**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ**

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗
๒. การรับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล	ภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗
๔. การประเมินบุคคล - ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัดฯ (๑๐ คะแนน) - การสอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน) - การสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)	ภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล	ภายในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๖ ประเมินผลงาน	หลังจากที่ผู้ได้รับการคัดเลือก (ผู้ผ่านการประเมินบุคคล) จัดส่งคำขอประเมินผลงานและข้อเสนอแนะความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงาน และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินผลงาน เมื่อได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกประเมินบุคคล  
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่.....  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

ติดรูปถ่าย<sup>1.5 นิ้ว</sup>

๑. ชื่อ – สกุล .....  
เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน.....  
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... หมายเลขโทรศัพท์.....
๒. คุณวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....
๓. เริ่มรับราชการในตำแหน่ง..... ระดับ.....  
สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... รวมอายุราชการ..... ปี..... เดือน.....  
(นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ.....  
ตั้งแต่วันที่..... กลุ่ม.....  
อัตราเงินเดือน..... บาท สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....  
รวมอายุราชการ..... ปี..... เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
๖. ข้าพเจ้า ( ) มีคุณสมบัติ ( ) ไม่มีคุณสมบัติ ที่ว่าไปตามมาตรา ๓๐แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗
๗. ประวัติทางวินัย  
 ( ) เคยถูกกลงโทษทางวินัย ( ) ไม่เคยถูกกลงโทษทางวินัย  
 ( ) อายุในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ( ) ไม่อายุระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย  
 ( ) อายุในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา ( ) ไม่อายุระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา  
 ( ) อายุในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย ( ) ไม่อายุในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย
๘. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ใบประกาศนียบัตร)	วัน เดือน ปี ที่สำเร็จ การศึกษา	สถาบัน

๙. ประวัติการรับราชการ (ระบบเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ

๑๐. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

วัน เดือน ปี	สถานที่	สังกัด	หมายเหตุ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน..... พ.ศ.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน..... พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน..... พ.ศ.....

**คำชี้แจงการขอนับระยะเวลาการดำเนินการสำหรับการประเมิน**  
**มานะรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำเนินการสำหรับการประเมิน**

ชื่อผู้ขอประเมิน..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....  
 สังกัดกลุ่ม.....  
 วุฒิ..... วิชาเอก..... ตั้งแต่วันที่.....  
 ตำแหน่งที่ขอประเมิน ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่ อ .....  
 กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจังหวัดเจริญ  
 ระยะเวลาการดำเนินการสำหรับการประเมินตั้งแต่วันที่.....  
 รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
 ยังขาดระยะเวลาในการดำเนินการสำหรับการประเมินที่เกี่ยวข้องหรือเกือก.....ปี.....เดือน.....วัน

ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอนับเกือก
<p>ตำแหน่ง.....          กลุ่ม.....          มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>๑.....          ๒.....          ๓.....          ๔.....          ๕.....</p>	<p>๑. ตำแหน่ง.....          กลุ่ม.....          สังกัด.....          ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....          รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน          (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....)          ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานดังนี้</p> <p>๑.....          ๒.....</p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p> <p>๒. ตำแหน่ง.....          กลุ่ม.....          สังกัด.....          ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....          รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน          (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....)          ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานดังนี้</p> <p>๑.....          ๒.....</p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการประเมิน  
(.....)  
วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....



หนังสือรับรองการมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

เขียนที่.....  
วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....  
 ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว)..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....  
 สังกัด..... ขณะดำรงตำแหน่ง(ตำแหน่งที่เกือกุล).....  
 สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....  
 ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้  
 ๑). .....  
 ๒). .....  
 ๓). .....  
 ๔). .....  
 ๕). .....  
 ๖). .....  
 ๗). .....  
 ๘). .....  
 ๙). .....

ฯลฯ

ลงชื่อ (ผู้รับรอง)  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

## เค้าโครงผลงานที่ข้อรับการประเมิน

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน.....

ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

### ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง .....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ .....

๓. ความรู้ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินงาน

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

๕. ข้อเสนอแนะ

๖. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

๗. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- ๑) ..... สัดส่วนผลงาน.....
- ๒) ..... สัดส่วนผลงาน.....
- ๓) ..... สัดส่วนผลงาน.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

**เค้าโครงข้อเสนอแนะคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน**

๑. เรื่อง .....

๒. หลักการและเหตุผล

.....  
.....  
.....  
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....  
.....  
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

วันที่ ..... / ..... / .....



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ดัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสิน  
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒)  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเทกท้าวไปและตำแหน่งประเทกวิชาการ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง<sup>๑</sup>  
ประเทกท้าวไปและตำแหน่งประเทกวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่  
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ดัวชี้วัด  
วิธีการประเมินบุคคล เกณฑ์การตัดสิน และประกาศให้ทราบโดยทั่วถัน ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่หลักเกณฑ์  
และวิธีการนี้ใช้บังคับ ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา<sup>๒</sup>  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒) ตำแหน่งประเทกท้าวไปและตำแหน่งประเทกวิชาการ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม<sup>๓</sup>  
มีความชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<sup>๔</sup>  
จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ดัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับ<sup>๕</sup>  
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒)  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเทกท้าวไปและตำแหน่งประเทกวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ<sup>๖</sup>  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังรายละเอียดแนบท้าย ๑ และ ๒ ของประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอัษฎางค์ พิริยะ)  
ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**รายละเอียดของค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน  
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ  
(แบบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)**

ก.ค.ค. มีมติให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ค. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/๑ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<b>ข้อมูลบุคคล</b> ๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล ต้องมีคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่ง ตามที่ ก.ค.ค. กำหนด โดยมีระยะเวลา ในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเลื่อนระดับ ตำแหน่งอย่างต่อ�่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (๑) ๓ ปีขึ้นไป (๒) ๖ ปี (๓) ๑ ปี	(๑๕)  (๕)  ๕  ๕  ๓	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ
	<b>๑.๒ ประวัติการศึกษา</b> (๑) ปริญญาเอก (๒) ปริญญาโท (๓) ปริญญาตรี	(๕)  ๕  ๕  ๓	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรอง ความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ

/๑.๓ ประวัติการทำงาน



ที่	องค์ประกอบ/คัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<u>๑.๓ ประวัติการรับราชการ</u> <u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u> <u>ระดับชำนาญการ</u> (๑) ๖ ปีขึ้นไป (๒) ๕ - ๔ ปี (๓) ๒ - ๓ ปี	(๕)	พิจารณาจากสำเนา ก.ก. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ โดยให้นับระยะเวลาการรับราชการ ตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ถึงวันส่งเอกสารประกอบ การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี หันนี้ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	<u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u> <u>ระดับชำนาญการพิเศษ</u> (๑) ๑๐ ปีขึ้นไป (๒) ๕ - ๔ ปี (๓) ๖ - ๗ ปี	๕ ๕ ๓	
	<u>๑.๔ ประวัติการฝึกอบรม</u> (๑) ระดับประเทศ/ภาค/เขตตรวจราชการ (๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด (๓) ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด	(๕) ๕ ๕ ๓	พิจารณาจากหลักฐานการเข้าอบรม สัมมนาของตนเองที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือการจัดการศึกษา โดยให้แบบ สำเนาหลักฐานระดับสูงสุด เพียงระดับเดียว ย้อนหลัง ๕ ปี นับจากวันส่งเอกสารประกอบ การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี
	<u>๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน</u> <u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u> <u>ระดับชำนาญการ</u> (๑) ๖ ปีขึ้นไป (๒) ๓ - ๕ ปี (๓) ๒ ปี	(๕) ๕ ๕ ๓	พิจารณาจากประสบการณ์การทำงาน ในระดับตำแหน่งปัจจุบัน ถึงวันส่งเอกสารประกอบ การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี หันนี้ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี จากสำเนา ก.ก. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
	<u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u> <u>ระดับชำนาญการพิเศษ</u> (๑) ๑๐ ปีขึ้นไป (๒) ๗ - ๘ ปี (๓) ๖ ปี	๕ ๕ ๓	





ที่	องค์ประกอบน/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	<p>ความประพฤติตัวบันวินัย คุณธรรม จริยธรรม ผู้รับการประเมินต้องรักษาจริยธรรม อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยมีแนวทางการประพฤติ ปฏิบัติด่น ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) ยึดมั่นในสตางค์หนังสือของประเทศไทย ยันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li> <li>(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และ ต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</li> <li>(๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว หรือพวกห้อง</li> <li>(๕) มุ่งผลลัพธ์ของงาน มุ่งมั่นใน การปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพ ผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา</li> <li>(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติ</li> <li>(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษา<sup>ภาพลักษณ์</sup>ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา</li> <li>(๘) เคารพในสิทธิ์ครึ่ความเป็นมนุษย์ค่านิยม สิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของ บุคคล</li> </ul>	(๑๐)	<p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานตามที่ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นไว้ และ พิจารณาจากพฤติกรรมของผู้รับการ ประเมินที่แสดงถึงพฤติกรรมบ่งชี้ ของผู้รับการประเมิน ตามแนวทาง การประพฤติปฏิบัติด่นของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือ<sup>สานักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๑๙๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ข้อ ๑) ตามเกณฑ์ ดังนี้</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) มีพุตติกรรมบ่งชี้ครบ ๔ ข้อ ๑๐ คะแนน</li> <li>(๒) มีพุตติกรรมบ่งชี้ครบ ๖ - ๘ ข้อ ๔ คะแนน</li> <li>(๓) มีพุตติกรรมบ่งชี้ครบ ๔ - ๕ ข้อ ๖ คะแนน</li> <li>(๔) มีพุตติกรรมบ่งชี้ครบ ๑ - ๓ ข้อ ๔ คะแนน</li> </ul>



ที่	องค์ประกอบ/หัวข้อ	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	<p>เด็กโครงการที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วน ในการมีที่ผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีส่งผลงานมากกว่า ๑ เรื่องให้พิจารณาจากเรื่อง ที่มีการกำหนดสัดส่วนที่ตนเองปฏิบัติมากที่สุด)</p> <p>๔.๑ เด็กโครงการที่จะส่งประเมินแสดงให้เห็น ถึงขั้นตอนกระบวนการและผลการปฏิบัติงานหรือ ผลสำเร็จของงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) การวางแผน</li> <li>(๒) การดำเนินงาน</li> <li>(๓) การสรุปผล</li> <li>(๔) การแสดงผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จ ของงานเป็นรูปธรรม</li> </ul>	(๑๔)	
	๔.๒ การกำหนดสัดส่วนการจัดทำผลงาน	(๕)	<p>พิจารณาจากสัดส่วนการจัดทำผลงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ <math>๑๐๐ = ๕</math> คะแนน</li> <li>(๒) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ <math>๘๐ - ๗๙ = ๔</math> คะแนน</li> <li>(๓) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ <math>๖๐ - ๕๙ = ๓</math> คะแนน</li> </ul>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	<p>ข้อเสนอแนะวิเคราะห์ที่มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกับเป้าหมายของหน่วยงาน</p> <p>(๑) ชื่อเรื่อง</p> <p>(๒) หลักการและเหตุผล</p> <p>(๓) บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข</p> <p>(๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>(๕) ตัวชี้วัดความสำเร็จ</p>	(๑๕)	<p>พิจารณาจากการรายงานตามแบบที่กำหนดและสาระสำคัญดังนี้</p> <p>(๑) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการซึ่งเป็นรูปธรรมมากที่สุด ๑๕ คะแนน</p> <p>(๒) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการซึ่งเป็นรูปธรรมมาก ๑๓ คะแนน</p> <p>(๓) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการซึ่งเป็นรูปธรรมน้อย ๑๑ คะแนน</p>
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	๑๐๐	

\*\*\* หากผู้สมัครไม่แสดงสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน และหากรายการได้ผู้สมัครไม่ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา

## ๔. วิธีการประเมินบุคคล

จะดับชีวนาฏกรรม การประมายินบุคคลเพื่อเลือกแมลงแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชีวนาฏกรรม  
ให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด  
๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติมด้วยการสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน พิจารณาจากความรอบรู้  
ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะคิด แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพห่วงหึงทิวажา มนุษยสัมพันธ์  
และการแก้ไขปัญหา

ระดับชำนาญการพิเศษ การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติม ดังนี้

๑) การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  
กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง



## ๖) การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะด้านภาษา ภาระผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพห่วงหึงที่ว่า มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

### ค. เกณฑ์การตัดสิน

#### ระดับชำนาญการ

การตัดสินผลประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการ ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบด้วยวัดและ การสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๒ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### ระดับชำนาญการพิเศษ

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบด้วยวัด การสอบข้อเขียน และ การสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๓ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบด้วยวัดมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนขององค์ประกอบด้วยวัดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียน มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่า ตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ตีกว่า

### ง. การกำหนดระยะเวลาส่งผลงาน

เมื่อมีผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินบุคคล และมีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล ให้ผู้ผ่านการประเมินส่งผลงานและแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามจำนวนผลงานและเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภายใน ๑ ปี ๖ เดือน นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

กรณีการเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษที่ผู้ทรงค่าแห่งอยู่เดิมจะต้องหันจากรายการ เนื่องจากเกียรติอาชาราชการ

การดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้งในกรณีนี้ อาจดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่เกินหนึ่งเดือน ก่อนที่ผู้ทรงค่าแห่งนั้นจะพ้นจากราชการโดยไม่มีเงื่อนไขในการใช้ตำแหน่ง ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับ การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๕ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ปกติ) ทั้งนี้ การแต่งตั้งให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ในปีงบประมาณถัดไป





**ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**เรื่อง แก้ไขรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน**  
**การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒)**  
**เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเพ gereหัวใจวิชาการ**  
**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนระดับตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเพ gereหัวใจวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามข้อเท็จจริง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแก้ไขรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนระดับ ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเพ gereหัวใจวิชาการ รายละเอียดแบบท้าย ๒ ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	<b>จากเดิม</b> <b>ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น</b> <b>ต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับ</b> <b>ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</b> <b>ให้นำเสนอกระบวนการปฏิบัติงาน</b> <b>ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</b> <b>ที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ</b> <b>ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง</b> <b>โดยเป็นผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๕ ปี</b> <b>ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ หน้ากระดาษ A 4 แบบอักษร</b> <b>TH SarabengT ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นั้นรวม</b> <b>ภาคผนวกหรือเอกสารประกอบ โดยไม่ไป</b> <b>ผลกระทบปฏิบัติงานนี้ไปประกอบการพิจารณา</b> <b>ในข้อ ๓ ด้วย และจะต้องแสดงให้เห็นถึง</b> <b>องค์ประกอบ ดังท่อไปนี้</b> <b>(๑) ความรู้ความสามารถ</b> <b>(๒) ทักษะ</b> <b>(๓) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</b>	(๒๕)	<b>พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน</b> <b>ตามที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก</b> <b>ยื่นไว้ โดยต้องมีกระบวนการ</b> <b>ปฏิบัติงาน</b> <b>(๑) สอดคล้อง เหมาะสมมากที่สุด</b> <b>๒๕ คะแนน</b> <b>(๒) สอดคล้อง เหมาะสมมาก</b> <b>๒๓ คะแนน</b> <b>(๓) สอดคล้อง เหมาะสมปานกลาง</b> <b>๒๑ คะแนน</b> <b>(๔) สอดคล้อง เหมาะสมน้อย</b> <b>๑๙ คะแนน</b>

/แก้ไขเป็น...

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	<b>แก้ไขเป็น</b> <b>ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น</b> <b>ต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับ</b> <b>ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</b> <b>ให้นำเสนอกระบวนการปฏิบัติงาน</b> <b>ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</b> <b>ที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ</b> <b>ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง</b> <b>โดยเป็นผลลัพธ์ที่มีเดิน ๕ ปี</b> <b>ความยกระดับไม่ต่ำกว่า A-4 แบบอักษร</b> <b>TH Sarabun Font ขนาด ๑๖ พ้อยท์ไม่นับรูป</b> <b>ภาคผนวกหรือเอกสารประกอบ และจะต้อง</b> <b>แสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้</b> (๑) ความรู้ความสามารถ (๒) ทักษะ (๓) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	(๒๕)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน ตามที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ปัจจุบัน โดยต้องมีกระบวนการ <b>ปฏิบัติงาน</b> (๑) สอดคล้อง เหมาะสมมากที่สุด ๒๕ คะแนน (๒) สอดคล้อง เหมาะสมมาก ๒๓ คะแนน (๓) สอดคล้อง เหมาะสมปานกลาง ๒๑ คะแนน (๔) สอดคล้อง เหมาะสมน้อย ๑๙ คะแนน

นอกจากนี้ ให้เป็นไปตามประกาศเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

  
 (นายอัมพร พิมล)  
 รองราชวิทยาลัยฯ



**ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**เรื่อง แก้ไขรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน**  
**การเลือนระดับตัวແໜ່ງຂ້າວຊາຍຄະກຽມຄະບຸດຄາກຫາກທາງການສຶກຫາ**  
**ຕໍ່ແໜ່ງບຸດຄາກຫາກທາງການສຶກຫາອື່ນຕາມມາດຮາ-ສະ.ປ. (ເ)**  
**ເພື່ອແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ຕໍ່ຕ່າງໆດໍາເນີນປະເທດທົ່ວໄປແລະຕໍ່ແໜ່ງປະເທດວິຊາການ**  
**ສັງກັດສຳນັກງານຄະນະກຽມຄະບຸດຄາກຫາກທາງການສຶກຫາขั้นพื้ນຖານ**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การเลือนระดับตัวແໜ່ງຂ້າວຊາຍຄະກຽມຄະບຸດຄາກຫາກທາງການສຶກຫາ ຕໍ່ແໜ່ງບຸດຄາກຫາກທາງການສຶກຫາອື່ນຕາມມາດຮາ-ສະ.ປ. (ເ) เพื่อແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ຕໍ່ຕ່າງໆດໍາເນີນປະເທດທົ່ວໄປແລະຕໍ່ແໜ່ງປະເທດວິຊາການ สັງກັດສຳນັກງານຄະນະກຽມຄະບຸດຄາກຫາກທາງການສຶກຫາขั้นพื้ນຖານ นັ້ນ

เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามข้อเท็จจริง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแก้ไขรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การเลือนระดับ ຕໍ່ແໜ່ງຂ້າວຊາຍຄະກຽມຄະບຸດຄາກຫາກທາງການສຶກຫາ ຕໍ່ແໜ່ງປຸດຄາກຫາກທາງການສຶກຫາອື່ນຕາມມາດຮາ-ສະ.ປ. (ເ) เพื่อແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ຕໍ່ຕ່າງໆດໍາເນີນປະເທດວິຊາການ รายละเอียดแบบท้าย ๒ ดังนี้

序	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<u>หากเดิน</u> <u>๑.๕ ประสมการณ์ในการทำงาน</u> <u>สำหรับการแต่งตั้งให้ຕໍ່ຕ່າງໆດໍາເນີນປະເທດ</u> <u>ຮະດັບໜ້ານວຽກ</u> <u>(๑) ๖ ปີ້ນໄປ</u> <u>(๒).๓ - ๕.ປີ</u> <u>(๓) ๒ ປີ</u> <u>สำหรับการแต่งตั้งให้ຕໍ່ຕ່າງໆດໍາເນີນປະເທດ</u> <u>ຮະດັບໜ້ານວຽກທີ່ເຄີຍ</u> <u>(๑) ๑๐ ປີ້ນໄປ</u> <u>(๒) ๗ - ๕ ປີ</u> <u>(๓) ๒ ປີ</u>	(๕)  5 5 7  5 5 5  5 5 5  5 5 5	พิจารณาจากประสบการณ์ การทํางานในຮະດັບຕໍ່ແໜ່ງປຸດຄາກຫາກ ດີຈຳວັນສັງເອກສາງປະກອບ การประเมินບຸດຄາກ หรือວັນສຸດທ້າຍ ຂອງການຮັບສ້າງຄະດຸມຄ່າກົດ ທີ່ນີ້ໄຟເຫັນວັນປີຕັ້ງແຕ່ ๖ ເດືອນ ຈົ້າໄປ ນັບເປັນ ๑ ປີ ຈຳກັດນາກ.ພ. ๗ ຫຼື ກ.ກ.ສ. ๑๖ ທີ່ເປັນປັຈຊູບນັບ ສິ່ງຮັບຮອງຄວາມຄຸກຕ້ອງ <sup>1</sup> ໂດຍເຈົ້າຫຼາກທີ່ຜູ້ຮັບຜິດຊອບ

/แก้ไขเป็น...

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<b>หน้าที่เป็น</b> <b>๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน</b> <b>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</b> <b>ระดับชำนาญการ</b> (๑) ๖ ปีขึ้นไป (๒) ๓ - ๕ ปี (๓) ๒ ปี <b>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</b> <b>ระดับชำนาญการพิเศษ</b> (๑) ๗ ปีขึ้นไป (๒) ๔ - ๖ ปี (๓) ๔ ปี	(๑) ๖ ๕ ๓  (๒) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากประสบการณ์ การทำงานในระดับตำแหน่งปัจจุบัน ถึงวันส่งเอกสารประกบ การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้าย ของ การรับสมัคร แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เห蛰ของปีตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี จากส่าเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน เชิงรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ของนั้น ให้เป็นไปตามประกาศเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายยศพงษ์ ศิริวงศ์)  
มาตราอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่